

# FORMULARIO PARA EL SERVICIO DE ENVÍO DE DOCUMENTOS A PERÚ

## ● DATOS DEL REMITENTE (socio en Japón)

Código  
de Socio:

Apellidos Nombres:

Dirección: 〒

Teléfonos:

## ■ DATOS DEL DESTINATARIO EN PERÚ (mayor de edad)

Apellidos Nombres:

Parentesco:

Dirección:

Fecha de Nacimiento:     /     /

DNI:

Teléfonos:

E-mail:

Marcar con una "x"

- RECOJO EN OFICINA DE LIMA:**     **¥1,200** por cada 50g y/o fracción
- ENVÍO A DOMICILIO (Lima-Callao):** **¥1,200** por cada 50g y/o fracción + **¥350** por el envío
- ENVÍO A PROVINCIA:**     **¥1,200** por cada 50g y/o fracción + **¥1,100** por el envío

Especificar contenido:

Documentos como DNI (sin chip), breveté peruano, partidas, certificados, recibos, koseki, fotos, cartas, etc...

**NO ESTÁ PERMITIDO:** documentos con chip (ej.DNI), pasaporte, carnet de extranjería, breveté japonés, tarjetas de banco, tarjetas de crédito, pasajes aéreos, cheques, etc...

Fecha:     /     /

Firma

No nos responsabilizamos en caso de pérdida  
o deterioro ocasionados por desastres  
naturales o causas ajenas a nuestra voluntad.



**KYODAI**  
*market*

■ **ES REQUISITO INDISPENSABLE llenar el formulario y firmarlo** para autorizar el servicio (sino fuera así, el documento quedará retenido en nuestra oficina). | ■ Todos los sobres serán abiertos para verificar su contenido.

Ver.2022-05